



COMUNE DI GENIVOLTA
PROVINCIA DI CREMONA

SERVIZIO SEGRETERIA AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

N. 74 del 17-10-2025

Numerazione Generale 180

COPIA

OGGETTO: ATTRIBUZIONE PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI AL PERSONALE DIPENDENTE.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO

PREMESSO che con deliberazione di G.C. n. 63 del 04.07.2025 è stata approvata la preintesa del Contratto collettivo decentrato validità economica 2025, sottoscritto successivamente in via definitiva in data 07.07.2025;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 23 c. 1 del D.Lgs n. 150/2009, le progressioni economiche vengono riconosciute, in base a quanto previsto dai CCNL, nei limiti delle risorse disponibili in favore di una quota limitata di dipendenti;

RILEVATO che nell'ambito della contrattazione decentrata sono state definite per il 2025 le quote delle progressioni economiche attribuibili all'interno delle aree come segue:

Area	Numero progressioni
Area degli Operatori	0
Area degli operatori esperti	0
Area degli Istruttori	1
Area dei Funzionari ed E.Q.	0

VISTA la determinazione n. 71 del 06.05.2025 del Responsabile del Servizio con la quale è stato costituito il fondo risorse decentrate 2025 e dato atto che le progressioni da attribuire con decorrenza 01.01.2025 sono finanziate dalla parte stabile del fondo;

VISTA la determinazione n. 160 del 19.09.2025 del Responsabile del Servizio con la quale è stato costituito il fondo risorse decentrate 2025 e dato atto che le progressioni da attribuire con decorrenza 01.01.2025 sono finanziate dalla parte stabile del fondo;

PRESO ATTO dei requisiti per l'accesso alla selezione che si riportano:

- a) avere un'anzianità di servizio alla data di decorrenza della progressione di almeno 24 mesi nella posizione immediatamente precedente, con le seguenti precisazioni:
 - a. Nel caso di dipendenti assunti con mobilità nel calcolo dell'anzianità si tiene conto anche degli anni maturati presso l'altra amministrazione;
 - b. Nel caso di dipendenti assegnati ad altra amministrazione per esigenze diverse da quelle dell'amministrazione assegnataria (c.d. comando volontario) il tempo di assegnazione non viene computato nel calcolo dell'anzianità;
 - c. nel caso di dipendenti in aspettativa per mandato politico o per ricoprire un incarico a contratto ai sensi dell'art. 110 TUEL il periodo di aspettativa non viene computato nel calcolo dell'anzianità;
 - d. ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno;
- b) non aver ricevuto procedimenti disciplinari conclusi con sanzione superiore alla multa negli ultimi 2 anni, con le seguenti precisazioni:
 - a. Nel caso in cui, alla data di presentazione delle domande, sia in corso un procedimento disciplinare, il dipendente viene ammesso con riserva e l'eventuale progressione sospesa fino alla conclusione del procedimento. Pertanto si dovrà provvedere ad accantonare le somme dei "differenziali stipendiali" relativi alla progressione sospesa fino alla conclusione della procedura. In caso di esito favorevole al dipendente le somme accantonate verranno utilizzate per il pagamento dei differenziali arretrati e non corrisposti a far data dalla decorrenza della progressione. Nel caso di esito non favorevole per il dipendente le somme

accantonate saranno applicate al fondo dell'anno successivo, tra le economie del fondo dell'anno precedente. Se il procedimento si conclude con l'irrogazione di una sanzione superiore alla multa il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

- b. Non può partecipare alla selezione il dipendente trasferito da altro ente per mobilità volontaria già ammesso con riserva nell'ente di provenienza se non sono passati almeno 24 mesi dall'avvio della procedura per cui è stata prevista l'ammissione con riserva.

La progressione economica è attribuita a coloro che abbiano conseguito il punteggio più alto in applicazione dei seguenti criteri:

- a. Media delle ultime tre valutazioni annuali conseguite – punti 60
- b. Esperienza professionale – punti 30
- c. Formazione – punti 10

RILEVATO altresì che, come stabilito nell'accordo decentrato, le progressioni orizzontali verranno attribuite con decorrenza 01.01.2025;

VISTE le attribuzioni di punteggio del personale dipendente che ha richiesto la progressione economica riepilogate nella documentazione agli atti;

RESO NOTO che, in base alle valutazioni operate e acquisite, in forma riservata, agli atti del procedimento, vengono attribuite le seguenti progressioni orizzontali:

DIPENDENTE	AREA DI APPARTENENZA	PUNTEGGIO TOTALE
ORMEZZANI ENRICA (Prot. 3880/2025)	Istruttore	61,40

VISTO il vigente CCNL per il comparto Regioni ed Autonomie Locali;

VISTO il D.Lgs. 118//2011 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il vigente Regolamento sui controlli interni;

VISTI gli articoli 169 e 183 del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 23.12.2024 con la quale si è approvato il bilancio di previsione triennio 2025/2027;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 23.12.2024 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) per il triennio 2025/2027;

D E T E R M I N A

1. di approvare il verbale agli atti, non pubblicato per motivi di privacy;

2. di approvare le premesse del presente atto ed attribuire, per le motivazioni esposte, la progressione economica orizzontale mediante attribuzione di n. 1 differenziale stipendiale ai dipendenti sottoelencati come segue:

DIPENDENTE	AREA DI APPARTENENZA	PUNTEGGIO TOTALE
ORMEZZANI ENRICA (Prot. 3880/2025)	Istruttore	61,40

3. di trasmettere il presente atto al presente atto per la corresponsione del nuovo livello economico ed il conguaglio degli arretrati;
4. di comunicare l'adozione del presente atto a tutto il personale interessato;
5. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per la liquidazione delle competenze dovute ai dipendenti interessati;
6. di dare atto che la spesa del differenziale stipendiale è interamente finanziata dal fondo risorse decentrate.

Genivolta li, 17-10-2025

Il Responsabile di servizio
F.to Dott.ssa Sonia Pagani

PARERE DI REGOLARITA TECNICA

Il sottoscritto, Responsabile del Servizio, esprime parere favorevole attestante la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa dell'atto in oggetto, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000.

Genivolta, 17-10-2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to Dott.ssa Sonia Pagani

La presente viene pubblicata all'albo pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi.

Genivolta 17-10-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to Dott.ssa Sonia Pagani

Copia conforme all'originale in carta libera per uso amministrativo.

Genivolta li' 17-10-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott.ssa Sonia Pagani